

**УТВЕРЖДАЮ:**  
**Руководитель Рабочей группы**  
**Республиканского государственного**  
**предприятия на праве хозяйственного ведения**  
**«Национальный центр экспертизы»**  
**Комитета санитарно-эпидемиологического контроля**  
**Министерства здравоохранения Республики Казахстан**  
**Киясов Е.А.**  
**« 12 » июня 2026 года**

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений,**  
**выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в**  
**Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения**  
**«Национальный центр экспертизы»**  
**Комитета санитарно-эпидемиологического контроля**  
**Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее-Предприятие)**

**город Астана, 2026 год**

№	Рекомендации по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков	Мероприятие	Форма завершения	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	В ходе анализа установлено, что информация о поощрениях работников Предприятия носит закрытый характер. На Предприятии отсутствует регламент регулирующий порядок информирования работников Предприятия о поощрениях.	ДРПД необходимо разработать регламент, который обеспечит информирование работников Предприятия о поощрениях с учетом норм действующего законодательства о защите персональных данных.	Разработка и утверждения регламента	Департамент по работе с персоналом и делопроизводству (далее-ДРПД).	До 1 декабря 2026 года
2	В ходе анализа внутренних документов Предприятия регламентирующие деятельность согласительной комиссии Предприятия установлено отсутствие норм по регулированию конфликта интересов.	ДРПД необходимо внести во внутренние нормативные документы (далее-ВНД) Предприятия дополнения в части соблюдения членами согласительной комиссии норм «Положения о конфликте интересов Предприятия» утвержденного Наблюдательным советом Предприятия за № 38 от 4 июля 2023 г.	Внесение дополнения в ВНД	ДРПД	До 1 декабря 2026 года

3	<p>В «Правилах конкурсного замещения вакантных должностей работников Предприятия» (далее- Правила) отсутствуют нормы регламентирующие сроки объявления конкурса со дня возникновения вакансии. Вышеизложенное является правовым пробелом так как во внутреннем документе Предприятия отсутствует правовое регулирования данного вопроса.</p>	<p>ДРПД необходимо внести дополнение в Правила Предприятия нормы регламентирующие сроки объявления конкурса со дня возникновения вакансии.</p>	<p>Внесение дополнение в Правила</p>	<p>ДРПД</p>	<p>До 1 декабря 2026 года</p>
4	<p>За анализируемый период в рамках проведенных служебных расследований антикоррупционной комплаенс службой (далее-Служба) установлены факты фальсификации протоколов исследования работниками Предприятия. В ходе расследования уголовных дел установлено, что сфальсифицированные протокола исследования представлялись субъектами предпринимательства для получения положительных заключений в территориальных департаментах санитарно-</p>	<p>ДПД Предприятия необходимо в рабочем порядке проработать вышеуказанный вопрос с профильным подразделением Комитета санитарно-эпидемиологического контроля (далее-КСЭК МЗ РК) с предоставлением доступа к информационным системам Предприятия для проверки Департаментами предоставляемых протоколов исследования, выданных филиалами Предприятия.</p>	<p>Письмо КСЭК МЗ РК</p>	<p>ДПД (далее- Департамент производственной деятельности)</p>	<p>До 1 декабря 2026 года</p>

	<p>эпидемиологического контроля (далее-Департамент).          Таким образом, в настоящее время отсутствует какой-либо механизм проверки со стороны Департаментов на предмет достоверности представленных протоколов исследований, выданных филиалами Предприятия.</p>				
5	<p>В ходе служебного расследования Службой установлен факт фальсификации данных обследования при проведении замеров воздуха. В ходе проверки установлено, что работники Предприятия зафиксировав при замере с участием заказчика одни параметры в журнал вносили другие данные.</p>	<p>ДПД Предприятия необходимо разработать ВНД регламентирующий порядок проведения замеров в котором обязательным для исполнения пунктом указать удостоверение результатов замера заказчиком услуги на месте проведения замера.</p>	ВНД	ДПД	До 1 декабря 2026 года
6	<p>При планировании количества и объема закупаемых товаров, работ и услуг Филиалами Предприятия допускаются следующие факты:          - отсутствие мониторинга и контроля за остатками товарно-материальных запасов при планировании и закупе, которые</p>	<p>Необходимо утвердить приказом директора Филиала порядок проведения ежемесячного мониторинга остатков товарно-материальных запасов с обязательным учетом имеющихся</p>	Письмо в филиалы Предприятия	Департамент экономики и планирования (далее-ДЭП) и филиалы Предприятия	До 1 декабря 2026 года

<p>сектора экономики и планирования Филиалов и Департамент экономики и планирования анализируют и сверяют с рыночными ценами, ценами в заключенных договорах по государственным закупкам;</p> <p>- при планировании услуг медицинского осмотра, утилизации медицинских отходов, курьерских услуг и иных услуг, которые используются в течение отчетного периода по мере фактического использования, могут допускаться излишнее планирование Филиалами Предприятия ввиду отсутствия мониторинга исполнения договоров о государственных закупках, и несвоевременная корректировка плана развития;</p> <p>- несоответствие при формировании и утверждении технических спецификации объему, запланированному в плане развития Предприятия.</p> <p>Также, имеют факты ввиду неправильного планирования объемов санитарно-эпидемиологических услуг</p>	<p>остатков при формировании заявок на закуп, анализа исполнения договоров закупок для своевременного выявления неосвоенных объемов и внесения корректировок в план развития, а также анализа причин отклонений между запланированными и фактическими объемами закупок с принятием соответствующих мер, закрепив ответственность за исполнение указанных мероприятий за секторами экономики и планирования, специалистов государственных закупок и структурных подразделений задействованных при формировании заявок. Формой завершения исполнения мероприятий определить представление ежемесячного (ежеквартального) отчета о результатах проведенного</p>			
--	--	--	--	--

	<p>территориальными департаментами Комитета санитарно-эпидемиологического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан в течение года с плана развития исключаются позиции ввиду отсутствия объемов.</p>	<p>анализа, выявленных отклонениях и принятых мерах. Усилить взаимодействие с территориальными департаментами Комитета санитарно-эпидемиологического контроля по предварительному согласованию планируемых объемов санитарно-эпидемиологических услуг в целях минимизации последующих корректировок и исключения позиций из плана развития. Дополнительно организовать обучение работников секторов экономики и планирования филиалов и Центрального аппарата по работе в информационной системе 1С в части формирования и анализа отчетов по остаткам товарно-материальных запасов для</p>			
--	--	---	--	--	--

		повышения качества планирования потребности и обоснованности закупок.			
7	По медикаментам и изделиям медицинского назначения зачастую поставщиками товаров предоставляются завышенные цены, в результате которого по итогам государственных закупок в филиалах Предприятия по Павлодарской, Туркестанской областям и области Ўлытау образовалась экономия по отдельным наименованиям более 20-30% от первоначальной стоимости.	Необходимо утвердить приказом директора Филиала порядок формирования и обоснования плановой стоимости товаров, закрепив ответственность за его исполнение за Отделом экономики и планирования. В рамках указанного порядка обеспечить усиление контроля за качеством сбора ценовой информации путем расширения перечня потенциальных поставщиков для получения коммерческих предложений, проведение сравнительного анализа полученных ценовых предложений с результатами закупок аналогичных товаров за предыдущие периоды и между филиалами, осуществление	Письмо в филиалы Предприятия	ДЭП и филиалы Предприятия	До 1 декабря 2026 года

		<p>дополнительного анализа заявок по товарам, по которым по результатам закупок систематически формируется значительная экономия (свыше 20%), а также организацию периодического мониторинга рынка медикаментов и изделий медицинского назначения в целях повышения точности определения плановой стоимости и обоснованности бюджетного планирования</p>			
8	<p>Решением Правления Предприятия за № 75 от 20 декабря 2023 г. утверждена «Правила разработки, уточнения и утверждения плана развития» (далее-Правила) в котором регламентирован порядок определения цены за единицу товара. Так, согласно пункта 2.4 Правил в целях качественного и полноценного формирования и разработки плана развития года, предшествующего планируемому</p>	<p>В целях формирования качественной заявки, эффективного планирования и недопущения необоснованного излишнего планирования и приведения заявок в единые нормы, цены и определения общей потребности по медикаментам, реагентам, лабораторным посудам и</p>	<p>Письмо в филиалы Предприятия</p>	<p>ДЭП и филиалы Предприятия</p>	<p>До 1 декабря 2026 года</p>

<p>периоду и достижения стратегических задач структурные подразделения филиала / районные/городские отделения после согласования с директором филиала предоставляют в срок не позднее 15 августа года, предшествующего планируемому, в СЭП заявки согласно приложению 1 к настоящим Правилам и расчеты на предстоящий период с отражением в них потребности в материальных и финансовых ресурсах на планируемый финансовый год, с указанием наименования, характеристики, количества и цены за единицу товара, работы, услуги (к заявке необходимо приложить расчеты-обоснования, договора за текущий или предыдущие годы и/или не менее 3 прайс-листов и дополнительную информацию для полноценного подтверждения данных).</p> <p>При запросе ценовых предложений структурные подразделения филиала в первоочередном порядке запрашивают ценовые предложения на товары, работы и</p>	<p>изделиям медицинского назначения и иных необходимых расходных материалов, необходимых для проведения лабораторных исследований и инструментальных замеров в филиале необходимо создавать комиссий из числа инициаторов и других заинтересованных структурных подразделений.</p> <p>Обеспечить соблюдение требований Правил разработки, уточнения и утверждения плана развития в части обоснования и подтверждения стоимости товаров, работ и услуг посредством усиления контроля полноты и достоверности документов, подтверждающих расчет стоимости (договоры, прайс-листы, коммерческие предложения, сведения из баз цен и иные</p>			
---	--	--	--	--

<p>услуги, у поставщиков, которые участвовали в аналогичных государственных закупках в предыдущих годах.</p> <p>Структурные подразделения филиала перед предоставлением заявок сверяют полученные ценовые предложения с ценами в Базе данных на товары, работы, услуги, установленная законодательством Республики Казахстан о государственных закупках, в качестве ориентира при расчете по видам расходов.</p> <p>При этом, ориентируется на цену, не превышающую фактическую среднюю цену за единицу товара, работы, услуги, предусмотренную в базе данных цен. При отсутствии в базе данных цен используются документы, обосновывающие планируемые расходы (копии договоров, прайс-листы).</p> <p>При этом, при формировании плана развития принимается наименьшая цена товаров, работ и услуг, указанная в подтверждающих документах.</p>	<p>подтверждающие материалы), проведения дополнительной проверки обоснованности стоимости по закупкам с высокой долей расходов и социально значимым товарам, а также регулярной актуализации сведений о рыночных ценах с обязательным учетом результатов последних государственных закупок при формировании заявок и определении плановой стоимости.</p>			
--	--	--	--	--

9	<p>В ходе анализа Правил оплаты труда, установления доплат, стимулирующих надбавок и других выплат, премирования, оказания материальной помощи, предоставление отпусков работникам (далее-Правила) установлено юридико-лингвистическая неопределенность в нормах, регламентирующих порядок премирования работников Предприятия.</p> <p>Так, в пункте 10.1 Правил предусмотрено премирование работников по итогам работы (по итогам квартала и по итогам года) на основании решения Правления в соответствии с Правилами функционирования карт КПД и оценки деятельности работников Предприятия. Аналогично в подпункте 1 пункта 10.5 предусмотрен пункт, дающий право на премирование работника по результатам работы за определенный период.</p> <p>Таким образом, вышеуказанные нормы Правил дублируются и обозначают одни и те же явления различными терминами.</p>	Исключить из Правил подпункт 1 пункта 10.5.	Внесение изменений в ВНД	ДЭП	До 1 декабря 2026 года
---	--	---	--------------------------	-----	------------------------

10	В ходе анализа установлен риск недобросовестной конкуренции со стороны бывших работников Предприятия.	Департамент маркетинга и экспертной деятельности (далее-ДМЭД) необходимо разработать внутренний нормативный документ регламентирующий порядок заключения с работниками соглашений о неразглашении служебной и коммерческой информации после увольнения, предусматривающих ответственность за нарушение принятых обязательств, включая применение штрафных санкций в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними актами Предприятия.	ВНД	ДМЭД совместно со структурными подразделениями Предприятия	До 1 декабря 2026 года
11	Проведенным анализом установлено, что в «Положении о постоянно действующей Комиссии по приему оборудования» (далее-Положение) за № 151 от 03 марта 2020 г. и других внутренних	Департамент административной деятельности и государственных закупок (далее-ДАР и ГЗ) внести в Положение и другие ВНД	Внесении дополнении в ВНД	ДАР и ГЗ	До 1 декабря 2026 года

	<p>нормативных документах (далее-ВНД), отсутствуют нормы обеспечивающие меры по регулированию конфликта интересов.</p>	<p>дополнение в части соблюдения членами коллегиального органа норм «Положения о конфликте интересов Предприятия» утвержденного Наблюдательным советом Предприятия за № 38 от 4 июля 2023 г.</p>			
12	<p>На Предприятии отсутствуют внутренние нормативные документы, регламентирующие контроль за использованием дорогостоящих оборудования принадлежащих Предприятию в нерабочее время.</p> <p>Департаментом методологического и метрологического обеспечения определен перечень дорогостоящего лабораторного оборудования Предприятия (Служебная записка №4322 от 03.11.2025 г.). В связи с чем, есть условный коррупционный риск, связанный с возможным использованием дорогостоящего оборудования в личных целях работниками Предприятия.</p>	<p>ДАР и ГЗ и ДММО разработать соответствующий ВНД и провести мероприятия по оснащению дорогостоящих оборудования Предприятия GPS треккерами.</p>	ВНД	ДАР и ГЗ ДММО	До 1 декабря 2026 года

13	<p>За анализируемый период мероприятия по проверке знаний работников о действующих требованиях антикоррупционного законодательства, политики противодействия коррупции Предприятия не проводились. Существует условный коррупционный риск в том, что лица, не давно принятые на работу, могут быть недостаточно осведомлены о правовых последствиях деянии влекущие ответственность за несоблюдение антикоррупционного законодательства.</p>	<p>Службе Предприятия не реже одного раза в год на плановой основе необходимо проводить мероприятий по проверке знаний работников о действующих требованиях антикоррупционного законодательства, политики противодействия коррупции Предприятия</p>	<p>Проведение тестирование</p>	<p>Служба Предприятия</p>	<p>До 1 декабря 2026 года</p>

**Руководитель антикоррупционной  
комплаенс службы**

**А. Мырзагулов**